

แผนกำหนดการดำเนินงานสหกิจศึกษา (สำหรับคณะ)

ประจำภาคเรียนที่ 2/2564 (รุ่นที่ 39)

ระยะเวลาการออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาวันที่ 10 มกราคม – 29 เมษายน 2565

กิจกรรม	ระยะเวลา
นักศึกษากรอกใบสมัครเข้าร่วมสหกิจศึกษาผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ ที่ <a href="https://coop.spu.ac.th/login.php">https://coop.spu.ac.th/login.php</a> (ติดตามนักศึกษากรอกใบสมัคร)	1 - 30 กันยายน 2564
อาจารย์ที่ปรึกษา ให้ความเห็นชอบสถานประกอบการที่นักศึกษาเลือกออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา พร้อมลงนามในแบบแจ้งรายชื่อสถานประกอบการฯ และนำส่งศูนย์สหกิจศึกษาฯ ที่ e-mail : somruay.le@spu.ac.th สำเนา : yaowalux.pa@spu.ac.th	วันที่ 1 กันยายน – 30 พฤศจิกายน 2564 สำหรับนักศึกษาที่ลงเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา ภาค 1/2564
อาจารย์ที่ปรึกษา รวบรวมหนังสือยืนยันการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ส่งศูนย์สหกิจศึกษาฯ เพื่อออกหนังสือส่งตัว	1 ตุลาคม – 10 ธันวาคม 2564
ศูนย์สหกิจศึกษาฯ จัดทำและส่งหนังสือส่งตัวนักศึกษาออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาทาง e-mail ให้กับสถานประกอบการและสำเนานักศึกษาทราบ	1 พฤศจิกายน 2564 – 9 มกราคม 2565
นักศึกษาลงทะเบียนจองรายวิชาทางอินเทอร์เน็ต (ตามกำหนดการของสำนักงานทะเบียน)	26 พฤศจิกายน 2564 - 4 มกราคม 2565
นักศึกษายืนยันการลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ 2/2564	24 ธันวาคม 2564 – 4 มกราคม 2565
ปฐมนิเทศรวมนักศึกษาสหกิจศึกษา	7 มกราคม 2565
<b>นักศึกษาออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ</b>	<b>10 มกราคม 2565</b>
เสนอเบิกงบประมาณค่าดำเนินการสหกิจศึกษาผ่านระบบ E-document พร้อมแนบใบรายชื่อนักศึกษา	13 มกราคม – 15 มีนาคม 2565
ออกนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ครั้งที่ 1 ดาวนโหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ศูนย์สหกิจศึกษาฯ <a href="https://www.spu.ac.th/uploads/contents/20210204110100.pdf">https://www.spu.ac.th/uploads/contents/20210204110100.pdf</a>	25 มกราคม – 20 กุมภาพันธ์ 2565
ออกนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ครั้งที่ 2 ดาวนโหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ศูนย์สหกิจศึกษาฯ <a href="https://www.spu.ac.th/uploads/contents/20210302140416.pdf">https://www.spu.ac.th/uploads/contents/20210302140416.pdf</a>	30 มีนาคม – 25 เมษายน 2565
อาจารย์นิเทศประเมินสถานประกอบการ ผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ ที่ <a href="https://coop.spu.ac.th/FM_C0perative10_list.php?tab=td29">https://coop.spu.ac.th/FM_C0perative10_list.php?tab=td29</a> (FM.สก.10)	เมษายน – 6 พฤษภาคม 2565
ติดตามนักศึกษาให้เข้าประเมินสถานประกอบการ ผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ ที่ <a href="https://coop.spu.ac.th/FM_C0perative09_list.php?tab=td26">https://coop.spu.ac.th/FM_C0perative09_list.php?tab=td26</a> (FM.สก.-09)	เมษายน – 6 พฤษภาคม 2565
<b>วันสุดท้ายของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ</b>	<b>29 เมษายน 2565</b>
จัดกิจกรรมหลังการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา เช่น จัดสัมมนานำเสนอผลการปฏิบัติงานจัดสอบประมวลความรู้ จัดนิทรรศกาล จัดเวลาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฯลฯ	2 – 6 พฤษภาคม 2565
ส่งผลการศึกษาไปยังสำนักงานวิชาการ (ตัดเกรดผ่านระบบตามปกติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่นๆ)	ตามกำหนดการของสำนักงานวิชาการ
เสนอเบิกงบประมาณค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาผ่านระบบ E-document พร้อมแนบใบรายงานเกรด และตารางสรุปรายวิชาสหกิจศึกษา เอกสารแบบฟอร์มสหกิจศึกษา ส่งทาง E-mail ที่ต้องนำส่ง ได้แก่ FM สก. – 03, 04, 05, 06, 07, 08 แบบนิเทศงานครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 บทความสหกิจศึกษา หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานฯ (เอกสารไม่ครบ ไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาได้)	ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565