



แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ

สำนักงานวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อคิดเห็น ของผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริการของสำนักงานวิชาการ โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน □ และกรอกข้อมูลลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1. เพศ □ 1) ชาย □ 2) หญิง
2. ตำแหน่ง □ 1) คณบดี / ผู้อำนวยการกลุ่ม / ผู้อำนวยการสำนัก / สำนักงาน/ศูนย์/วิทยาลัย □ 3) อาจารย์ □ 2) รองคณบดี / ผู้ช่วยคณบดี / หัวหน้าภาควิชา □ 4) เจ้าหน้าที่
3. คณะ/หน่วยงานที่สังกัด.....
4. ความถี่ในการใช้บริการ □ 1) 1-2 ครั้ง/เดือน □ 2) 3-4 ครั้ง/เดือน □ 3) 5-6 ครั้ง/เดือน □ 4) มากกว่า 6 ครั้ง/ต่อเดือน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานวิชาการ

โดยกำหนดระดับความพึงพอใจ ดังนี้

- 5 หมายถึง ระดับมากที่สุด 4 หมายถึง ระดับมาก 3 หมายถึง ระดับปานกลาง
2 หมายถึง ระดับน้อย 1 หมายถึง ระดับน้อยที่สุด

Table with 5 columns: หัวข้อ, 5, 4, 3, 2, 1. Rows include service quality, staff attitude, service clarity, service knowledge, service process, service time, service facilities, staff following requirements, service clarity in recommendations, service speed, staff behavior, and service channels.

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

Four horizontal lines for providing additional suggestions.

ขอขอบคุณสำหรับทุกๆ ความเห็น ทางสำนักงานวิชาการ จะนำไปพัฒนาคุณภาพการบริการของสำนักงานวิชาการ