



97/48

มหาวิทยาลัยศรีปทุม

SRIPATUM UNIVERSITY

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีปทุม

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีปทุม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) มาตรา 56 และมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยศรีปทุม ในการประชุมครั้งที่ 4/2548 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 มีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีปทุม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่นักศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาใหม่ในมหาวิทยาลัยศรีปทุม ตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีปทุม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2546

3.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีปทุม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีปทุม

"คณะ" หมายความว่า คณะวิชา และหน่วยงานเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยศรีปทุม

"คณบดี" หมายความว่า หัวหน้าผู้ที่มีความรับผิดชอบงานของคณะ และหน่วยงานเทียบเท่าคณะ

"ภาควิชา" หมายความว่า สาขาวิชาของคณะ ซึ่งอาจจะมีหลายสาขาวิชาก็ได้

"หัวหน้าภาควิชา" หมายความว่า หัวหน้าผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของภาควิชา

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า อาจารย์ผู้ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาแต่ละคน

"ค่าลงทะเบียนรายวิชา" หมายความว่า ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมที่นักศึกษา
ลงทะเบียน

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อ
ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาระดับปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

6.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นการศึกษาแบบทวิภาค แบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปีออกเป็น 2
ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่หนึ่ง และภาคการศึกษาที่สอง มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคไม่
น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบ
เคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ยกเว้นหลักสูตรที่กำหนด
ให้ต้องศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วย

6.2 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดให้นักศึกษา โดยมี
หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

6.2.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี
ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี
ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือ
กิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3 การศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

6.3.1 หลักสูตรปริญญาตรี

6.3.2 หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

6.4 ประเภทของนักศึกษา แบ่งเป็น

6.4.1 นักศึกษาหลักสูตรภาคปกติ หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลา

6.4.2 นักศึกษาหลักสูตรภาคค่ำ หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาไม่เต็มเวลา และมีกำหนดการเรียนนอก
เวลาราชการ

6.4.3 นักศึกษาหลักสูตรภาคพิเศษ หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้มี
ระบบการเรียน การสอนและสภาพการศึกษาเป็นการเฉพาะ

หมวด 2

คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาและการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 7 ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 7.1 หลักสูตรปริญญาตรี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะแล้ว
- 7.2 หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะแล้ว
- 7.3 ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 7.4 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- 7.5 มีผู้รับรองและมีภูมิลำเนาที่พำนักอยู่เป็นหลักแหล่ง ซึ่งสามารถติดต่อได้

ข้อ 8 การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา กระทำโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 8.1 การสอบคัดเลือกร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ
- 8.2 การสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย
- 8.3 การคัดเลือกด้วยวิธีเทียบโอน
- 8.4 การรับเข้าตามโครงการพิเศษ

หมวด 3

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ 9 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษา และทำการลงทะเบียนเรียนชำระเงินค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมแล้ว กรณีที่ไม่อาจขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามวันเวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสำนักงานทะเบียนก่อนวันขึ้นทะเบียน และจะต้องทำการขึ้นทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนดภายหลัง มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเป็นนักศึกษา

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 10 นักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรกจะต้องลงทะเบียนเรียนตามรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่มีการเพิ่มหรือลดรายวิชาใด

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหากรายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้ต้องเคยศึกษาหรือสอบไล่ได้รายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องเคยศึกษาหรือสอบไล่ได้รายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาบังคับก่อนนั้นเรียบร้อยแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 12 นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนเรียนภายใน 14 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น และจะต้องยื่นขอลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 นักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นเรื่องขอลาพักการศึกษาต่อสำนักงานทะเบียนภายใน 8 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 14 มหาวิทยาลัยอาจประกาศปิดรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มหนึ่งของรายวิชา หรืออาจจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวิชาใดวิชาหนึ่งหรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งได้ ทั้งนี้ การประกาศปิดรายวิชาหรือกลุ่มเรียนใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นหรือกลุ่มเรียนอื่นทดแทนหรือขอเพิกถอนเพื่อโอนเงินค่าหน่วยกิตไปภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ 15 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน

15.1 นักศึกษาหลักสูตรภาคปกติ ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

15.2 นักศึกษาหลักสูตรภาคค่ำ ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 18 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

15.3 นักศึกษาหลักสูตรภาคพิเศษ ต้องลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

15.4 นักศึกษาสภาพรอนิฉิน ให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาได้ดังนี้

15.4.1 นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อนจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

15.4.2 นักศึกษาภาคค่ำ ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 12 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อนจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

ข้อ 16 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนสูงกว่าหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต เฉพาะกรณีที่เป็นารลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

- ข้อ 17 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีเวลาเรียนซ้ำซ้อนกัน ให้นับผลคะแนนสอบเพียงรายวิชาเดียว โดยรายวิชาที่ซ้ำซ้อนนั้นจะได้รับการบันทึก W และไม่มีสิทธิ์ขอคืนหรือโอนค่าหน่วยกิต
- ข้อ 18 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าที่กำหนดในข้อ 15 จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด 5

การขอเพิ่มรายวิชาและขอเพิกถอนรายวิชา

- ข้อ 19 การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนรายวิชา
- 19.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยการเพิ่มรายวิชานั้นจะต้องไม่เกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 19.2 การขอเพิกถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จะไม่บันทึกรายวิชาที่ขอเพิกถอน ในใบรายงานผลการศึกษาและนักศึกษาจะได้รับการ โอนเงินค่าหน่วยกิตของรายวิชาที่เพิกถอนไปใช้ในรายวิชาที่ขอเพิ่ม หรือใช้ในภาคการศึกษาถัดไปที่ลงทะเบียนเรียนได้เต็มจำนวน
- 19.3 การขอเพิกถอนรายวิชาภายหลัง 2 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลัง 1 สัปดาห์แต่ไม่เกิน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่เพิกถอนจะบันทึกสัญลักษณ์ W และนักศึกษาไม่มีสิทธิ์ขอคืนหรือโอนค่าหน่วยกิต
- 19.4 การขอเพิกถอนรายวิชาหลังจากที่กำหนดตามข้อ 19.3 รายวิชาที่เพิกถอนจะบันทึกสัญลักษณ์ F และนักศึกษาไม่มีสิทธิ์ขอคืนหรือโอนค่าหน่วยกิต
- 19.5 การขอเพิ่มรายวิชาและการขอเพิกถอนรายวิชา จะต้องมียังจำนวนหน่วยกิตรวมต่อภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 6

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

- ข้อ 20 การวัดผลการศึกษา ดำเนินการดังนี้
- 20.1 การวัดผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน อาจกระทำโดยการสอบระหว่างภาคการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และการสอบปลายภาคการศึกษาอย่างน้อยอีกภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 20.2 การวัดผลการศึกษาที่กระทำโดยวิธีอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะเจ้าของรายวิชา และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

20.3 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิ์ได้รับรางวัลและประเมินผลปลายภาคการศึกษา

20.4 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคการศึกษาได้เพราะเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย มหาวิทยาลัยไม่อนุญาติให้มีการสอบชดเชย และให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อสำนักงานทะเบียนภายใน 10 วันทำการนับจากวันที่ขาดสอบเพื่อขออนุมัติ และจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่ขาดสอบ

ข้อ 21 การประเมินผลการศึกษา

21.1 การคิดคะแนน ให้คิดคะแนน ดังนี้

21.1.1 การสอบกลางภาคและคะแนนทำการต่าง ๆ รวมแล้วไม่เกินร้อยละ 40

21.1.2 การสอบปลายภาค คิดคะแนนอย่างต่ำร้อยละ 60

21.1.3 หากอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้คิดคะแนนแตกต่างไปจากข้อ 21.1.1 และ 21.1.2 ต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

21.2 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ ที่มีค่าระดับคะแนน จำนวน 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน		ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม	(Excellent)
B+	3.5	ดีมาก	(Very Good)
B	3.0	ดี	(Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี	(Fairly Good)
C	2.0	พอใช้	(Fair)
D+	1.5	เกือบพอใช้	(Almost Fair)
D	1.0	อ่อน	(Poor)
F	0.0	ตก	(Failure)

21.3 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนตาม ข้อ 21.2 ให้ใช้สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์		ความหมาย
I	ยังไม่สมบูรณ์	(Incomplete)
S	พอใจ	(Satisfactory)
U	ไม่พอใจ	(Unsatisfactory)
W	การเพิกถอนรายวิชา	(Withdrawal)
AU	การร่วมเรียน	(Audit)

21.4 สัญลักษณ์ I หมายความว่า การวัดผลยังไม่สมบูรณ์และจะกระทำได้ ดังต่อไปนี้

21.4.1 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีที่การวัดผลไม่สมบูรณ์ ซึ่งไม่ได้เกิดจากความบกพร่องทางวิชาการของนักศึกษา และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือโดยความเห็นชอบของคณบดีในกรณีของคณะที่ไม่มีภาควิชา

21.4.2 นักศึกษาต้องทำการศึกษาให้สมบูรณ์ภายใน 3 สัปดาห์แรก ของภาคการศึกษาถัดไป อาจารย์ผู้สอนอาจขอขยายเวลารอผลการศึกษาได้โดยความเห็นชอบของคณบดี และอธิการบดีอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณีโดยอัตโนมัติ และให้บันทึกผลการศึกษาในภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชานั้น

21.5 สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง การเรียนเป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาสอบผ่านวิชานั้น

21.6 สัญลักษณ์ U (Unsatisfactory) หมายถึง การเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อเปลี่ยน U เป็น S

21.7 สัญลักษณ์ W (Withdrawal) หมายถึง การขอเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือถูกมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชา และไม่นับหน่วยกิต โดยการให้ W มีเกณฑ์ ดังนี้

21.7.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชานั้น ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเรื่องการขอเพิกถอนรายวิชา

21.7.2 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชานั้น เนื่องจากขาดสอบและได้รับอนุมัติให้เพิกถอนภายในเวลาที่กำหนด

21.7.3 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหลังจากที่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ขอลาพัก

21.8 สัญลักษณ์ AU (Audit) หมายถึง เป็นการร่วมเรียนโดยไม่นับเป็นหน่วยกิต แต่อาจให้มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนเพื่อขอรับสัมฤทธิบัตร

21.9 นักศึกษาที่มีผลการศึกษาในระดับ D ขึ้นไปหรือได้ S ตามแต่กรณีถือว่า สอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาที่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหลักสูตร

ข้อ 22 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

22.1 นักศึกษาที่สอบได้สัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้

22.2 นักศึกษาที่สอบได้สัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาเอกเลือก(Major Elective) หรือรายวิชาโทเลือก (Minor Elective) หรือรายวิชาเลือกเสรี (Free Elective) จะลงทะเบียนเรียนวิชานั้นซ้ำอีก หรือเลือกวิชาอื่นแทนได้ โดยขออนุมัติลงทะเบียนและเปลี่ยนรายวิชาจากคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับคะแนนเฉลี่ยสะสม สามารถกระทำได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

23.1 นักศึกษาลงทะเบียนวิชาอื่นนอกเหนือจากที่หลักสูตรกำหนด และเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับเดียวกับหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษา

23.2 นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ D หรือ D+ ให้นำผลการศึกษาคั้งสุดท้ายมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 24 การนับหน่วยกิตสะสม (Credit Eamed) เพื่อให้ครบหลักสูตร คือ การนับหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านเท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบผ่านเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการศึกษารั้งสุดท้ายของรายวิชานั้น มาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 25 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Average, GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษารายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น ๆ

ข้อ 26 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average, CGPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชา โดยให้นำผลการศึกษารั้งสุดท้ายของรายวิชานั้นมาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งนี้ไม่นับวิชาที่ได้สัญลักษณ์ S มาคำนวณ นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตเพียงครั้งเดียว

หมวด 7

สภาพนักศึกษา และการฟื้นฟูสภาพ

ข้อ 27 การเทียบชั้นปีของนักศึกษา ให้เทียบจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ดังนี้

27.1 หลักสูตรปริญญาตรี

27.1.1 นักศึกษาสอบได้ต่ำกว่า 32 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 1

27.1.2 นักศึกษาสอบได้ตั้งแต่ 32 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 64 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 2

27.1.3 นักศึกษาสอบได้ตั้งแต่ 64 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 96 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 3

27.1.4 นักศึกษาสอบได้ตั้งแต่ 96 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 4

27.1.5 นักศึกษาสอบได้ตั้งแต่ 150 หน่วยกิตขึ้นไป เทียบเท่าชั้นปีที่ 5

27.2 หลักสูตรต่อเนื่อง

27.2.1 นักศึกษาสอบได้ต่ำกว่า 40 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 3

27.2.2 นักศึกษาสอบได้ตั้งแต่ 40 หน่วยกิตขึ้นไป เทียบเท่าชั้นปีที่ 4

ข้อ 28 การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นปีการศึกษา และนักศึกษาได้ทำการศึกษาไปแล้วเป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยจำแนกเป็น

28.1 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ไม่น้อยกว่า 2.00

28.2 นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ต่ำกว่า 2.00

ข้อ 29 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องไม่มีสภาพรอฟินิจ

ข้อ 30 การฟื้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะฟื้นสภาพนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

30.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

30.2 สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ต่ำกว่า 1.50 ยกเว้นชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

30.3 สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ต่ำกว่า 1.75 สองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน

30.4 มีระยะเวลาศึกษาครบตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

30.5 ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร

30.6 ขาดการลงทะเบียน และไม่ได้ลาพักการศึกษา เป็นเวลาสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน

30.7 ใช้หลักฐานปลอมในการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

30.8 ต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

30.9 มหาวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

30.10 ลาออก

30.11 ตาย

หมวด 8

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 31 กำหนดระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

31.1 หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

31.1.1 หลักสูตรภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

31.1.2 หลักสูตรภาคค่ำและภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 7 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 12 ปีการศึกษา

31.2 หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

31.2.1 หลักสูตรภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 4 ปีการศึกษา

31.2.2 หลักสูตรภาคค่ำและภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

31.3 หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี

31.3.1 หลักสูตรภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

31.3.2 หลักสูตรภาคค่ำและภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 9 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 15 ปีการศึกษา

หมวด 9

การย้ายคณะ เปลี่ยนภาควิชา หรือรอบเวลาเรียน

ข้อ 32 การย้ายคณะ หรือสาขาวิชา หรือรอบเวลาเรียนของนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในคณะหรือภาควิชาหรือสาขาวิชาเดิมมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

32.1 ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนภาควิชาหรือสาขาวิชา โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณบดีที่เกี่ยวข้องพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษานั้น ๆ

32.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนภาควิชาหรือสาขาวิชาจะต้องแสดงความจำนงขอโอนหน่วยกิตรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้ว เพื่อนำมาคำนวณหาค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม และการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมใหม่ จะคำนวณเมื่อคะแนนของคณะหรือภาควิชาหรือสาขาวิชาใหม่ได้แสดงผลการเรียนแล้ว

32.3 นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อเกณฑ์คุณสมบัติการเข้าศึกษาที่หลักสูตรกำหนด

32.4 จะต้องมีเวลาศึกษาวิชาในหลักสูตรของคณะใหม่ หรือสาขาวิชาใหม่ซึ่งขอย้ายเข้าศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา

หมวด 10

การลาพักการศึกษา

ข้อ 33 การลาพักการศึกษา หมายถึง การขอรักษาสถานภาพนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะไม่ลงทะเบียนหรือไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา หลังจากที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยแล้ว อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา โดย

33.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

33.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

33.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่ มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

33.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือเอกชน

33.1.4 มีเหตุจำเป็นส่วนตัว หรือมีเหตุสุดวิสัยอันควรได้รับพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้ ทั้งนี้ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุด

33.2 การลาพักการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดีได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษารวมติดต่อกัน หากนักศึกษามีความจำเป็นที่จะขอลาพักต่อไปอีกให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากอธิการบดี

33.3 การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ขอลาพักการศึกษาทุกครั้งอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นกรณีลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

33.4 นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษา ทุกภาคการศึกษาปกติที่ลาพักการศึกษา

33.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ต้องทำคำร้องเพื่อขออนุมัติลงทะเบียนรายวิชาต่อคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด

33.6 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสถานภาพนักศึกษาเช่นเดียวกับก่อนได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

หมวด 11

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

ข้อ 34 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

34.1 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

34.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย

34.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบ

34.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

34.1.4 เป็นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนน เป็นไปตามเกณฑ์ของคณะหรือสาขาวิชาในหลักสูตรที่ขอเทียบ

34.1.5 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต นับรวมกันแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิต ของหลักสูตรที่รับ โอนเข้าศึกษา

34.1.6 นักศึกษาต้องศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษารวมติดต่อกัน และลงทะเบียนเรียนโดยมีผลการศึกษาในหลักสูตรที่รับ โอนเข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต แต่ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

34.1.7 การเทียบโอนหน่วยกิตในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง จะต้องไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาศึกษาอยู่

34.1.8 ให้นักศึกษาเขียนคำร้องขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตต่อสำนักงานทะเบียนให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนประจำภาคการศึกษานั้น ๆ

ข้อ 35 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

35.1 คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์ขอโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

35.1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

35.1.2 เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่ทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

35.1.3 ไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออกหรือถูกไล่ออกหรือให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยเหตุถูกลงโทษทางวินัยจากสถาบันอุดมศึกษาใดมาก่อน

35.2 การเทียบรายวิชาและ โอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่นให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

35.2.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่ทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

35.2.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

35.2.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือเต็มระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า

35.2.4 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตนับรวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร ที่รับ โอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

35.2.5 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนมาจากสถาบันอื่นจะไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตจากกรณีศึกษาข้ามสถาบัน

35.2.6 การเทียบรายวิชาหรือโอนหน่วยกิต จะกระทำได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากทบวงมหาวิทยาลัยแล้ว

35.3 นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนและมีผลการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิตจึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

35.4 ให้นักศึกษาเขียนคำร้องขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ที่ส่งทางทะเบียนตามแบบใน 30 วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 36 การเทียบ โอนความรู้และการให้โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

36.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบ โอนความรู้และการให้หน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

36.2 การเทียบ โอนความรู้และการให้หน่วยกิตให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

36.2.1 การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตร และระดับการศึกษาที่เปิดสอนในหลักสูตรปริญญาตรี

36.2.2 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของการประเมินให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

36.2.3 ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ C หรือระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้สัญลักษณ์ และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

36.2.4 การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน

36.2.5 การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เทียบโอนหน่วยกิตได้รวมกันไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาที่ขอเทียบ

36.2.6 นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

หมวด 12

การศึกษาข้ามสถาบัน

ข้อ 37 นักศึกษาข้ามสถาบัน หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยศรีปทุม ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อศึกษากับมหาวิทยาลัย

ข้อ 38 การลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่น มีเกณฑ์ดังนี้

38.1 เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นเป็นภาคสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และมหาวิทยาลัยมิได้เปิดสอนรายวิชานั้น

38.2 สถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบันต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยหรือกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรองหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาแล้ว และมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและรับรองระบบการวัดผล

38.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะใช้สิทธิ์ดังกล่าวต้องยื่นคำร้องที่สำนักงานทะเบียนก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ เพื่อขออนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

38.4 รายวิชาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบันต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาของมหาวิทยาลัย

38.5 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่เรียนข้ามสถาบันการศึกษานับรวมแล้วต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนต่อภาคการศึกษา และมีรายวิชาที่ขอเรียนข้ามสถาบันได้ไม่เกิน 2 รายวิชา

38.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษาข้ามสถาบันต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลงทะเบียนของสถาบันที่นักศึกษาไปลงทะเบียนเรียน

38.7 นักศึกษาต้องติดตามผลการศึกษา เพื่อให้สถาบันนั้น ๆ จัดส่งรายงานผลการศึกษาโดยตรงต่อมหาวิทยาลัย

38.8 กรณีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน หากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันมีเวลาเรียนซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยจะได้รับอนุญาตให้นับผลคะแนนสอบเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ 39 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาจากสถาบันอื่น เพื่อศึกษากับมหาวิทยาลัยมีเกณฑ์ดังนี้

39.1 เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ

39.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อสำนักงานทะเบียนมหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ เพื่อขออนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

39.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนจะต้องชำระค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกประการ

หมวด 13

นักศึกษาพิเศษ

ข้อ 40 นักศึกษาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่ประสงค์ขอเข้าศึกษาในรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยไม่ขอรับปริญญาบัตร

ข้อ 41 การสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

41.1 ให้ผู้สมัครยื่นคำร้องขอเป็นนักศึกษาพิเศษต่อสำนักงานทะเบียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือนก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยระบุรายวิชาที่จะขอเข้าศึกษาและวัตถุประสงค์ในการขอเข้าศึกษา

41.2 เมื่อได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาแล้ว ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยชำระค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียม ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

41.3 การวัดและประเมินผลการศึกษาในรายวิชาที่นักศึกษาพิเศษลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับการวัดและประเมินผลการศึกษา

41.4 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้สัมฤทธิ์บัตร หรือบันทึกการวัดและประเมินผลการศึกษาในรายวิชานั้น หรือทุกรายวิชาที่นักศึกษาพิเศษลงทะเบียนเรียนในใบรายงานรับรองผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างก็ได้

หมวด 14

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 42 การขอสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียน รายวิชาต่าง ๆ ครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาแจ้งขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักงานทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 43 การให้ประกาศนียบัตร อนุปริญญา และปริญญา นักศึกษาที่จะได้รับประกาศนียบัตร อนุปริญญาและปริญญา จะต้องมีความสมบัติดังนี้

43.1 ประกาศนียบัตร

43.1.1 ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา สำหรับหลักสูตรฝึกอบรมหรือหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น หรือโดยความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

43.1.2 เป็นผู้เข้าศึกษาหรือฝึกอบรม โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร

43.1.3 มีผลสัมฤทธิ์ของการประเมิน (หากมี) อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

43.2 ระดับอนุปริญญา

43.2.1 สอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรีที่ได้รับอนุมัติให้มีอนุปริญญา และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือ

43.2.2 สอบได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75

43.2.3 นักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่นต้องมีความสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

43.2.4 มีความประพฤติดี และไม่มีหนี้สินผูกพันกับมหาวิทยาลัย

43.3 ระดับปริญญาตรี

43.3.1 สอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามสาขาวิชาที่ศึกษาและครบทุกรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรปริญญาตรี

43.3.2 มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ศึกษาไม่ต่ำกว่า 2.00

43.3.3 มีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

43.3.4 มีความประพฤติดี และไม่มีหนี้สินผูกพันกับมหาวิทยาลัย

43.3.5 นักศึกษาที่โอนหน่วยกิตมาจากสถาบันอื่นต้องมีความสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 44 สภามหาวิทยาลัยจะเป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาและการให้อนุปริญญาและปริญญา

ข้อ 45 การให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม นักศึกษาที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม ต้องมีผลการศึกษาดังต่อไปนี้

45.1 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ให้แก่นักศึกษาที่

45.1.1 สอบได้ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร และมีระยะเวลาเรียนอย่างมากไม่เกินจำนวนภาคศึกษาปกติติดต่อกันตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก

45.1.2 สอบได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

45.1.3 ไม่เคยสอบตกหรือไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดของมหาวิทยาลัย

45.1.4 นักศึกษาที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่นไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

45.2 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ให้แก่นักศึกษาที่

45.2.1 สอบได้ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร และมีระยะเวลาเรียนอย่างมากไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาปกติติดต่อกันตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก

45.2.2 สอบได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่ถึง 3.50

45.2.3 ไม่เคยสอบตกหรือไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดของมหาวิทยาลัย

45.2.4 นักศึกษาที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่นไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

ข้อ 46 การประกาศเกียรติคุณผลการเรียนดีเด่น นักศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกาศเกียรติคุณผลการเรียนดีเด่นต้องมีผลการศึกษาดังนี้

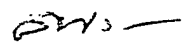
46.1 สอบได้ทุกรายวิชาตามหลักสูตรต่อเนื่อง และมีระยะเวลาการเรียนอย่างมากไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาปกติ ติดต่อกันตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก

46.2 ได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

46.3 ไม่เคยสอบตกหรือไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดของมหาวิทยาลัย

46.4 นักศึกษาที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่นไม่มีสิทธิ์ได้รับประกาศเกียรติคุณผลการเรียนดีเด่น

ประกาศ ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2548



(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีอ้วน)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีปทุม