

รับสมัครนักศึกษาฝึกงาน INTERNSHIP PROGRAM

แผนกที่เปิดรับสมัคร

- แผนกงานบริการส่วนหน้า (Front Office)
- แผนกครัว (F&B Culinary)
- แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม (F&B Service)
- แผนกแม่บ้าน (Housekeeping)
- แผนกบัญชี (Finance)
- แผนกช่าง (Engineering)
- แผนกการขายและการตลาด (Sale & Marketing)
- แผนกทรัพยากรบุคคล (Human Resources)

คุณสมบัติ

- สัญชาติไทย
- อายุ 18 ปีขึ้นไป
- กำลังศึกษาอยู่ในระดับ ปวช. ปวส.
อนุปริญญา หรือ ปริญญาตรี

หลักฐานการสมัคร

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- วุฒิการศึกษา

"Marriott International is an equal opportunity employer committed to hiring a diverse workforce and sustaining an inclusive culture"

Human Resources Department Tel. 02-343-6983

Address: 1 Sathorn Soi 3/ South Sathorn Road Thungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120, Thailand Email:
Amornrat.Siriwisetwong@execapartments.com Wilaiwan.Wasuthanatee@execapartments.com

INTERNSHIP BENEFIT



MEA SATHORN VISTA



- Uniform (ชุดเครื่องแบบ)
- Complementary Meals (อาหาร)
- Day Off 2 days/ week (วันหยุด 2 วันต่อสัปดาห์)
- Public holiday as per calendar during internship period (วันหยุดนักขัตฤกษ์)
- Opportunities to work full time in Marriott chain Hotels

APPLY NOW

Human Resource Department

Tel . 02-343-6983 Address : 1 Soi Suanplu, South Sathorn

Rd., Thungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120

Email : Wilaiwan.Wasuthanatee@execapartments.com

