

ตัวอย่างจดหมายสมัครงาน

ชื่อ..... นามสกุล .....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอสมัครงาน

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประวัติย่อ

2. ใบรับรองการศึกษา

3. รูปถ่าย

ผมได้ทราบจากหนังสือพิมพ์ ..... ฉบับวันที่ ..... ว่าทางบริษัทเปิดรับสมัครพนักงาน ตำแหน่ง ..... ผมมีความสนใจที่จะสมัครงานในตำแหน่งนี้มาก ด้วยเหตุผล ดังนี้ คือ

ผมรู้สึกสนใจและชื่นชมกับการบริหารที่มีประสิทธิภาพของบริษัทและชื่อเสียงของบริษัทที่เป็นที่รู้จักทั่วไปมานานแล้ว เมื่อได้รับทราบข่าวการขยายงานของบริษัท ผมจึงมีความประสงค์อยากเข้าร่วมงานกับบริษัทของท่าน

ในระหว่างศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยฯ ผมได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานคือ เป็นประธานชมรม ..... ขณะศึกษาอยู่ชั้นปีที่ 4 ซึ่งช่วยให้ผมได้เรียนรู้การทำงานด้านการบริหาร การวางแผน การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

นอกจากนี้ผมยังได้เลือกวิชาเฉพาะด้าน ..... เป็นวิชาที่ตรงกับคุณสมบัติที่ท่านต้องการและในระหว่างปิดภาคเรียนได้ฝึกงานด้าน ..... กับบริษัท .....เป็นเวลา .....

ด้วยเหตุนี้ผมจึงมีความมั่นใจเป็นอย่างมากว่าผมสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่ง ..... ได้ดี ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการติดต่อจากท่านเพื่อสัมภาษณ์ในรายละเอียดต่างๆ และขอขอบคุณในความกรุณาของท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

## ตัวอย่างประวัติย่อ

ชื่อ ..... นามสกุล .....

ที่อยู่: .....

เบอร์โทรศัพท์: .....

**จุดมุ่งหมายในงานอาชีพ**  
(ตำแหน่งงานที่สมัคร)

ต้องการใช้ความรู้ทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการจัดวางระบบ  
ในการทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

### **ข้อมูลส่วนตัว**

อายุ / ปีเกิด

20 ปี / 15 มีนาคม 2533

ศาสนา

พุทธ

น้ำหนัก – ส่วนสูง

60 กก. 170 ซม.

สัญชาติ / เชื้อชาติ

ไทย / ไทย

สถานภาพสมรส

โสด

สุขภาพ

แข็งแรงดีมาก / สมบูรณ์ดี

สถานะทางทหาร

พ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว

### **การศึกษา**

ปริญญาตรี

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์  
มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปีพ.ศ. ....

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

แผนวิทยาศาสตร์ โรงเรียน ..... ปี พ.ศ. ....

### **ประสบการณ์**

ฝึกอบรมด้าน ..... เป็นเวลา .....

สอบชิงทุน .....

เป็นประธานชมรม, กรรมการ, สมาชิก .....

### **ทักษะพิเศษ**

พูดภาษาจีน (แต้จิ๋ว, จีนกลาง)

สามารถขับรถยนต์ได้ (มีใบขับขี่)

สามารถในคอมพิวเตอร์ (โปรแกรม .....

### **งานอดิเรก**

สะสมของเก่า, สะสมแสตมป์

เลี้ยงสัตว์, ปลูกต้นไม้, อ่านหนังสือ, ว่ายน้ำ

### **ผู้รับรอง**

จะแจ้งให้ทราบเมื่อต้องการ

89/9 Rattanathibet Road,  
Dusit , Bangkok 10900

September 5, 2010

Recruitment Manager  
Siam Cement Co., Ltd.  
1 Cement Road Bangsue  
Bangkok 10300

Dear Sir:

I have learnt that your company has a vacancy of Computer Engineering form the announcement at ..... I am very interested in it and would like to apply for that position.

I am, at present a fourth year student of ..... Sripratum University, My training includes ..... both theory and practice. I expect to graduate in .....

As you can see from the enclosed transcript my GPA is ..... and I got a high grade in ..... in which I am most interested.

I will be available for an interview any time at your convenience. Please contact me at .....

I am looking forward to hearing from you

Yours Sincerely,

.....

(.....)

## Resume

Name: ..... Surname: .....

Address: .....

Tel: ..... E-mail .....

---

### Personal Information

**Date of Birth:** May 25, 1988

**Nationality / Race:** Thai

**Health:** Excellent

**Weight / Height:** 60 kg / 183 cms.

**Religion:** Buddhism

**Marital Status:** Single

**Military Service Status:** Reserved Officer's Training Corps Course

**Education:** 2005-2009 Bachelor Degree in Engineering  
at Sripratum University  
2001-2004 Tepsirin School

**Training Course:** Esso Standard Thailand Co.,Ltd.

**Special Qualification:** Computer, Typing

**Extra Curricular Activity:** English Club

**Hobbies:** Reading, Swimming

**Reference:** Available upon request