

ทำงานให้ผ่านโปรยากแค่ไหนก็ผ่านทดลองงานได้



ทดลองงานก้าวสำคัญสำหรับพนักงานใหม่ทุกคน

ใครที่เพิ่งเปลี่ยนงานใหม่ โดยเฉพาะเด็กจบใหม่ที่เพิ่งทำงานเป็นที่แรก มักจะกังวลกับการทดลองงาน (Probation Period) ซึ่งมักจะมีคำถามและข้อกังวลมากมายในช่วงนี้

ช่วงเวลาการทดลองงาน บริษัทโดยทั่วไปจะมีระยะเวลา 3-4 เดือนนับตั้งแต่เริ่มทำงาน ถือว่าเป็นการประเมินชะ ความเหมาะสมก่อนจะบรรจุพนักงาน นอกเหนือจากในเรื่องของงานที่ต้องทำให้ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงาน (ซึ่งโดยปกติจะมีการประเมินจากหัวหน้างานทุกๆเดือน) ยังมีเรื่องของการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทั้งจากวัฒนธรรมในองค์กร หัวหน้าและเพื่อนร่วมงานอีกด้วย

มีข้อควรระวัง รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตัวเพื่อช่วยให้พนักงานทุกคนสามารถยึดเป็นแนวทางเบื้องต้นเพื่อประยุกต์ใช้ให้เข้ากับแต่ละสายงานของเพื่อนๆได้ครับ

1. เข้างานตรงเวลา อย่าสาย

สิ่งแรกสุดก่อนเริ่มทำงาน และเป็นสิ่งที่ HR และหัวหน้างานของคุณอาจพิจารณาจากสิ่งที่คุณประเมินได้ในทันที นั่นคือวินัยในการมาทำงานของคุณในช่วงการประเมินทดลองงาน เพราะสามารถบ่งบอกได้ว่าคุณมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และองค์กรมากแค่ไหน ทางที่ดีพยายามมาให้ทัน(ก่อน)เวลาเข้างาน และหากเกิดเหตุสุดวิสัยที่ทำให้คุณเข้างานไม่ทันเวลา คุณควรแจ้งหัวหน้างานล่วงหน้าก่อนถึงที่ทำงาน นอกจากนี้เรื่องของการลาต่างๆ หากไม่จำเป็นจริงๆก็ไม่ควรหยุดงาน เพราะอาจมีผลต่อการประเมินทดลองงานก็เป็นได้

2. ศึกษากฎเกณฑ์ข้อบังคับต่างๆของบริษัทให้ชัดเจน

หลายองค์กรด้วยกันมีกฎระเบียบข้อบังคับพนักงานไม่เหมือนกัน เช่น บริษัท A อาจบังคับให้พนักงานใส่ชุดยูนิฟอร์ม ในขณะที่ บริษัท B อาจบังคับให้พนักงานต้องใส่ชุดทำงานด้วยเสื้อเชิ้ต นอกจากนี้อาจมีกฎระเบียบบางอย่างที่ต้องเคร่งครัดในการทำงานเป็นพิเศษ อาทิ การเก็บความลับขององค์กร รวมถึงบางแห่ง

อาจมีการบังคับห้ามเล่นโซเชียลมีเดียระหว่างการทำงานอีกด้วย ทั้งหมดนี้ควรศึกษาและถามฝ่ายบุคคลให้ละเอียด ก่อนที่จะเผลอไปฝ่าฝืนกฎของบริษัทโดยไม่ตั้งใจหรือตั้งใจก็ตาม

3. งานของเราคืออะไร เป้าหมายของทีมคืออะไร

นอกเหนือจากสองเรื่องก่อนหน้า ยังมีอีกเรื่องสำคัญที่ใช้เป็นเกณฑ์การประเมินผลการทดลองงาน นั่นคือ KPI หรือตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน ซึ่งเป็นสิ่งที่หัวหน้าในสายงานมีการคาดหวังจากการทำงานของเราเอง ดังนั้นคุณควรถามทุกข้อสงสัยในการทำงาน ตั้งแต่รายละเอียดของงานที่เราต้องทำ หน้าที่หลักของเรา การทำงานนั้นจะต้องเกี่ยวข้องกับใคร/แผนกใดบ้าง ปัญหา อุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่มี ทุกข้อสงสัยเราควรสอบถามกับหัวหน้าสายงานหรือเพื่อนร่วมแผนกเพื่อที่จะช่วยให้เราทำความเข้าใจ และสามารถทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ

สุดท้ายแล้ว ถึงแม้งานที่ออกมาอาจจะไม่ได้สมบูรณ์แบบ แต่อย่างน้อยก็แสดงให้เห็นว่าเราเข้าใจและตั้งใจทำสุดความสามารถที่มี

4. เรียนรู้ทุกอย่าง เปิดรับทุกความคิดเห็น พร้อมกับการปรับปรุงตัวเอง

สุดท้ายแล้ว ในช่วงการทดลองงาน ตัวเราเองจะต้องพร้อมเปิดใจยอมรับฟังทุกความคิดเห็นและนำไปปรับปรุงตัวเอง รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมแผนก เพื่อนต่างแผนก หัวหน้าฝ่ายต่างๆ ที่สำคัญอีกเรื่องคืออย่ามีเรื่องบาดหมางกับคนในองค์กรเด็ดขาด เพราะอาจมีผลกับการประเมินโปรของคุณก็เป็นได้

ในช่วงการทดลองงานนี้ นอกเหนือจากการที่องค์กรประเมินตัวพนักงานแล้ว พนักงานที่อยู่ในช่วงนี้ก็ยังสามารถประเมินตัวเองได้ว่าเหมาะสมกับองค์กรนั้นๆหรือไม่ เพราะนอกเหนือจากเรื่องสวัสดิการและเงินเดือนในการทำงานแล้ว ในหลายๆครั้งที่พนักงานหลายๆคนตัดสินใจลาออกเพราะความรู้สึกที่ว่าองค์กรนี้ยังไม่ใช่สำหรับเรา เงินเดือนและงานอาจจะยังไม่ใช่ตัวแปรในการเลือกทำงานที่ใดที่หนึ่งเสมอไป การเลือกไม่ต่อสัญญากับบริษัทเดิม และเลือกมองหางานใหม่อาจเป็นทางเลือกที่ดีกว่า

สำหรับผู้ที่ผ่านการประเมินทดลองงานแล้ว อาจมีการปรับเงินเดือน รวมถึง สวัสดิการด้านอื่นๆด้วย ซึ่งควรจะทำความเข้าใจกับฝ่ายบุคคลให้เรียบร้อยก่อนเริ่มเซนต์สัญญาจ้างงาน

ที่มา : <https://th.jobsdb.com>