

5 ข้อที่นักศึกษาจบใหม่ควรทำในการเริ่มต้นชีวิตการทำงาน



วันแรกของการเริ่มต้นทำงานเป็นช่วงเวลาที่ยิ่งตื่นเต้น กัดค้น และน่าสนุกสำหรับนักศึกษาจบใหม่ทุกคน เพราะเป็นเหมือนการก้าวออกจาก Comfort zone มาสู่โลกการทำงานจริง

ถ้ากำลังกังวลว่าจะทำอะไรไม่ถูก ไม่รู้ว่าต้องเริ่มต้นอย่างไรกับช่วงแรกในอาชีพ วันนี้มีคำแนะนำดี ๆ สำหรับน้องจบใหม่ที่เพิ่งเริ่มทำงานมาฝาก เพื่อเป็นแนวทางในการปรับตัวให้เข้ากับโลกของการทำงานได้อย่างราบรื่น รวดเร็ว และพร้อมรับมือสำหรับทุกสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิต

1. รักษาเวลา ไม่มาสาย

การตรงต่อเวลาเป็นสิ่งสำคัญมากกับทั้งเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว เพราะการตรงต่อเวลาก็คือสิ่งที่จะสะท้อนตัวตนของเราว่าเป็นคนยังไง แถมยังมีผลต่อความเชื่อมั่นของเพื่อนร่วมงานอีกด้วย

ถ้าเราไปทำงานสายตั้งแต่วันแรกหรือมาสายเป็นประจำ คนในองค์กรจะจำภาพเราได้ว่าเป็นคนไม่ตรงต่อเวลา และถ้าเราเป็นพนักงานใหม่ที่เด็กสุดในทีมด้วยแล้ว การไปทำงานสายหรือปล่อยให้ผู้ใหญ่รอบประชุมเป็นเรื่องที่ไม่ควรทำอย่างยิ่ง

2. สรุป To-do list ที่ต้องทำทุกครั้งหลังจบการประชุม

เหตุผลข้อแรกคือเพื่อเตือนตัวเองไม่ให้ลืมทำงานที่ได้รับมอบหมาย ข้อสองคือทำให้เรามองเห็นภาพรวมของงานว่าต้องทำอะไรต่อจากนี้ ซึ่งจะช่วยให้เราบริหารได้ว่าต้องทำอะไรไหนก่อนหลัง

นอกจากนี้ ถึงจะจด To-do list ออกมาแล้ว อย่าลืมทวนสิ่งที่จะต้องทำกับหัวหน้าหรือคนที่ส่งงานเรามาอีกครั้ง เพื่อจะได้รู้ว่าเราเข้าใจวัตถุประสงค์ของงานถูกต้อง ครบถ้วน และเข้าใจตรงกันทั้งสองฝ่าย

3. ถ้าทำไม่ได้ก็บอกออกไปตรง ๆ

ไม่ใช่เรื่องน่าอายอะไรหรอกถ้าเราทำงานบางงานไม่ได้ เพราะประสบการณ์ที่น้อยกว่าคนอื่นหรือทักษะยังไม่เพียงพอ ถ้าได้รับงานมาแล้วคิดว่างานนี้น่าจะเกินความสามารถให้รีบแจ้งหัวหน้า หรือถ้าคิดว่าต้องใช้เวลามากกว่าที่ได้มา ก็ควรรีบคุยกับหัวหน้าทันทีว่างานนี้อาจจะต้องขอเลื่อนกำหนดส่งออกไปอีกหน่อย

ที่ต้องบอกล่วงหน้าก็เพราะถ้าเกิดความผิดพลาด หรืองานล่าช้ากว่ากำหนด แต่เราไม่ได้บอกล่วงหน้าอาจทำให้ถูกมองว่าเป็นคนที่ไม่รับผิดชอบนั่นเอง

4. งานเสร็จต้องรีบแจ้ง

ถ้างานที่เราได้รับมอบหมายเสร็จแล้ว ควรรีบแจ้งด้วยการเขียนบอกหรือบอกโดยตรงกับคนที่มอบหมายงานให้เรา เพื่อจะได้มีเวลาไปทำงานอย่างอื่นต่อ เพราะถ้าเราไม่แจ้งแล้วยุ่งจนลืมแจ้งส่งงาน อาจทำให้หัวหน้าไม่รู้ว่าเราส่งงานแล้วและทวงงานจากเรา ซึ่งอาจทำให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนได้

5. ผูกมิตรกับเพื่อนร่วมงานไว้

เพราะเรายังไม่มีประสบการณ์ในการทำงานมากนักแหละ เป็นเหตุผลสำคัญที่เราควรผูกมิตรกับคนอื่นเอาไว้ เพื่อจะได้เรียนรู้จากคนที่อาวุโสกว่าและมีทักษะมากกว่าเรา แถมการรู้จักกันเป็นการส่วนตัว ยังจะช่วยให้เพื่อนร่วมงานแนะนำเรื่องต่าง ๆ ที่เรายังไม่รู้ ซึ่งช่วยให้เราปรับตัวได้เร็วขึ้นอีกด้วย

ที่มา : <https://blog.jobthai.com/career-tips/>