

การขอสอบชดเชย (เหตุสุดวิสัย)

ระดับปริญญาตรี / นานาชาติ

สำหรับนักศึกษาขาดสอบกลางภาค
และปลายภาคจากเหตุสุดวิสัย ดังนี้



นักศึกษาเข้ารับการผ่าตัด
เจ็บป่วย หรือ ประสบอุบัติเหตุ



บิดา มารดา ผู้ปกครอง
เจ็บป่วยอย่างหนัก
ประสบอุบัติเหตุ หรือ เสียชีวิต



เหตุสุดวิสัยอื่นๆ
มหาวิทยาลัยจะพิจารณา
เป็นกรณีไป

1.

นักศึกษา หรือ ผู้ปกครอง

ยื่นคำร้องขอสอบชดเชยพร้อมแนบหลักฐานประกอบเหตุสุดวิสัยในแต่ละกรณี
ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาภายใน 10 วันทำการ นับจากวันที่สอบของวิชานั้นๆ

2.

เมื่อคำร้องได้รับการอนุมัติ

- สำนักงานวิชาการจะส่ง SMS แจ้งผลการอนุมัติตามเบอร์ที่นักศึกษาระบุไว้ในคำร้อง
- นักศึกษามาติดต่อสำนักงานวิชาการ เพื่อรับคำร้องที่ได้รับอนุมัติ ภายใน 3 วันทำการ
นับจากวันที่ได้รับ SMS
- นำคำร้องที่ได้รับอนุมัติแล้ว ยื่นชำระค่าธรรมเนียมที่สำนักงานการคลัง อาคาร 1 ชั้น L
(หน่วยกิตละ 500 บาท)
- นำคำร้องพร้อมใบเสร็จติดต่อกับสำนักงานวิชาการ เพื่อยืนยันและรับตารางสอบชดเชย

3.

นักศึกษาเข้าสอบ การสอบชดเชย ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.

การประกาศผลการสอบชดเชย

จะประกาศเกรด ภายใน 4 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
โดยตรวจสอบจากระบบ e-student(scms) > ผลการเรียน

